Outlook

RE: Nuevos desarrollo Códigos QR Captura Inventario

Desde Laura Cristina Vergel Torrado <laura.vergel@habitatbogota.gov.co>
Fecha Vie 05/06/2026 15:41
Para Elizabeth Mozo Cruz <elizabeth.mozo@aspsols.com>; Daniel Rojas Araque <daniel.rojas@habitatbogota.gov.co>; Luis Enrique Paez Falla <luis.paezf@habitatbogota.gov.co>
CC Carlos Gabriel Gutierrez Pacheco <carlos.gutierrezp@habitatbogota.gov.co>; Lauren Miranda <lauren.miranda@aspsols.com>; Juan Rugeles Clarke <jcrugeles@aspsols.com>

Buena tarde Ingeniera Elizabeth,

Agradecemos la gestión realizada de acuerdo a la solicitud de la Dirección Administrativa Activos fijos, tenemos organizado para la próxima semana, iniciar con la prueba piloto de impresión de placas con código QR, así como el inicio de la toma física, ya que, el desarrollo se encuentra en productivo.

Estaremos en coordinación contigo para realizar esta actividad.

Cordialmente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Laura Cristina Vergel Torrado
Contratista – No. 831-2026
Subdirección Administrativa
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: (+57) 1 358 1600
Bogotá, Colombia

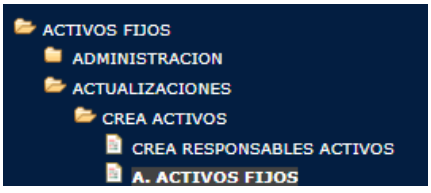
De: Elizabeth Mozo Cruz <elizabeth.mozo@aspsols.com>
Enviado: viernes, 5 de junio de 2026 15:34
Para: Laura Cristina Vergel Torrado <laura.vergel@habitatbogota.gov.co>; Daniel Rojas Araque <daniel.rojas@habitatbogota.gov.co>; Luis Enrique Paez Falla <luis.paezf@habitatbogota.gov.co>
Cc: Carlos Gabriel Gutierrez Pacheco <carlos.gutierrezp@habitatbogota.gov.co>; lauren.miranda <lauren.miranda@aspsols.com>; Juan Rugeles Clarke <jcrugeles@aspsols.com>
Asunto: Nuevos desarrollo Códigos QR Captura Inventario

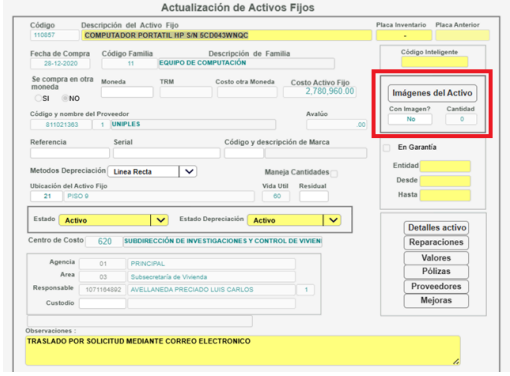
Cordial saludo
Laura,

Teniendo en cuenta la solicitud que realizó la Secretaría Distrital del Hábitat en el área de Bienes y Servicios, en la cual requerían el desarrollo de un programa que capturará por códigos QR la información de los activos fijos, te informo lo siguiente:

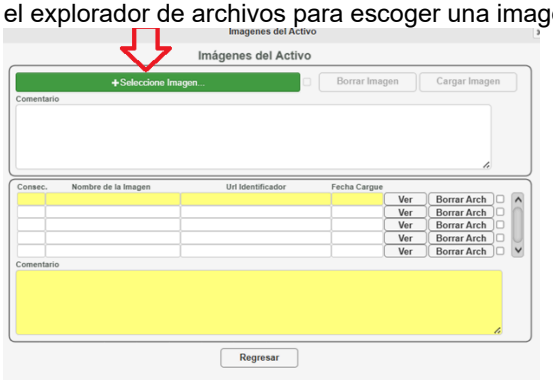
1) Desde la opción donde se actualiza información de los activos fijos, se creó un botón para cargar las imágenes (fotos del bien) y guardarlas en el repositorio de Asp.

Ver ruta

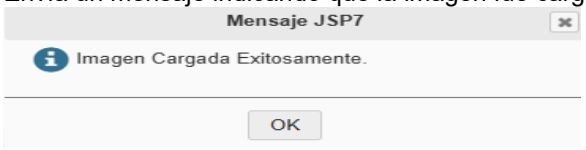




Al presionar el botón ***Imágenes del Activo***, se abre una venta, en la cual se debe presionar el botón seleccionar Imagen, la cual abrirá el explorador de archivos para escoger una imagen (foto del bien).



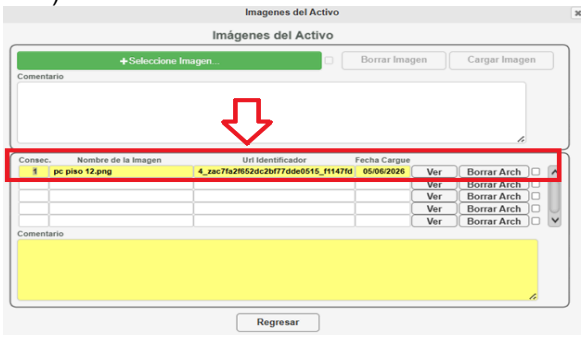
Envía un mensaje indicando que la imagen fue cargada de manera exitosa.



Posterior se debe presionar el botón cargar imagen y es ahí donde el archivo finalmente se guarda en el repositorio.



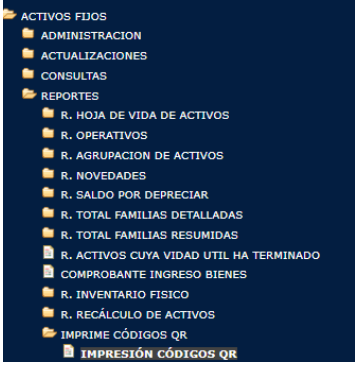
Al realizar dicha operación el sistema crea un link con la cual se hace referencia para realizar próximas consultas a esa imagen (foto del bien).



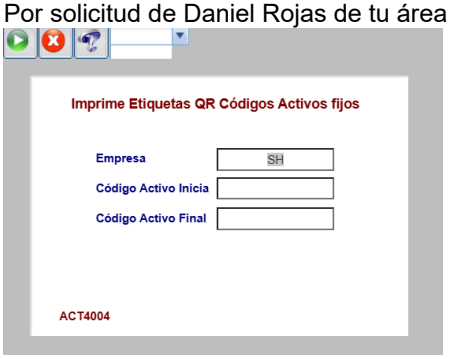
Para ver la imagen cargada se presiona el botón Ver y nos muestra dicha fotografía.



2) Por otro lado, se creó el reporte que genera las etiquetas con código QR.



Por solicitud de Daniel Rojas de tu área, se permite que en la pantalla de parámetros se ingrese un rango de códigos de activos.



Al genera la información, se crean, por ejemplo, los siguiente códigos QR.

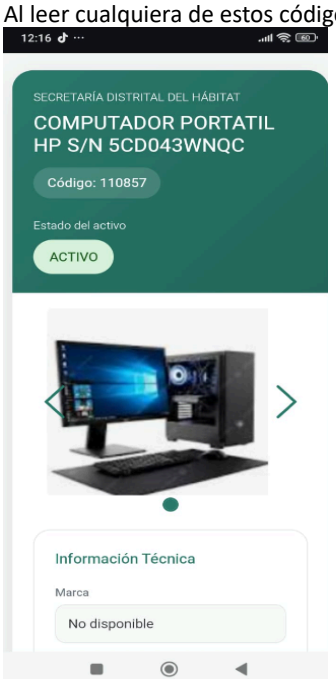
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

SDHT-110857

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

SDHT-110859

Al leer cualquiera de estos códigos desde el celular, nos genera la información que esta registra en el sistema de Jsp7.



Adjunto reporte de ejemplo para visualizar los códigos QR.

3) De igual forma, en el portal de Activo, se permite escanear el código QR
y tomar fotos de los activos fijos.

A) Al momento de escanear un código debemos presionar el botón de la cámara.
Ver imagen



En ese instante se abre la cámara del celular y se lee el código QR, el cual nos trae la información que se encuentra registrado en el sistema del activo fijo.

B) Tomar fotos de los activos fijos

En la siguiente imagen muestra el botón para capturar fotos.



Al presionar este botón, se abre una ventana que nos permite realizar la captura del bien, presionando el botón ***Tomar Foto.***



Al realizar dicha operación, nos muestra en la pantalla el nombre que el programa automáticamente le coloca a la imagen (foto del bien), posterior a eso debemos ingresar el código relacionado al activo y por último presionar el botón Guardar, el cual crea el registro en el repositorio de Asp.



Indicando que el proceso fue exitoso, nos muestra el siguiente mensaje.



Por último, te comento que todos estos desarrollos se encuentran en el ambiente productivo.

Quedamos atentos a tus comentarios.

Atentamente,

Elízabeth Mozo Cruz
Systems Engineer
AspSolutions

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT

Laura Cristina Vergel Torrado
Contratista - No 831 - 2026
Dirección Administrativa
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: +57 (601) 358 1600 -
Bogotá, Colombia

Imprimir menos es cuidar más **nuestro planeta**

Antes de imprimir, comprueba si es necesario hacerlo. **Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua.**

Apaga la luz y cierra la llave

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT BOGOTÁ